



**LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI
POLITEKNIK ATI PADANG**



FORMULIR	No. Formulir	FOR-APL 02
ASESMEN MANDIRI	Edisi	1
	Revisi	2
	Berlaku Efektif	Februari 2016

FR-APL-02 ASESMEN MANDIRI

Skema Sertifikasi/ Klaster Asesmen	Judul	:	
	Nomor	:	SS/POLTEKATIPADANG/AK/06
TUK	:	Sewaktu/Tempat Kerja/Mandiri*	
Nama Asesor	:		
Nama Peserta	:		
Tanggal	:		

* Coret yang tidak perlu

Peserta diminta untuk:

1. Mempelajari Kriteria Unjuk Kerja (KUK), Batasan Variabel, Panduan Penilaian, dan Aspek Kritis seluruh Unit Kompetensi yang diminta untuk di Ases.
2. Melaksanakan Penilaian Mandiri secara obyektif atas sejumlah pertanyaan yang diajukan, bilamana Anda menilai diri sudah kompeten atas pertanyaan tersebut, tuliskan tanda √ pada kolom (K), dan bilamana Anda menilai diri belum kompeten tuliskan tanda √ pada kolom (BK).
3. Mengisi bukti-bukti kompetensi yang relevan atas sejumlah pertanyaan yang dinyatakan Kompeten (bila ada).
4. Menandatangani form Asesmen Mandiri.

Unit Kompetensi No. 1	Kode Unit	:	MSL944001A
	Judul Unit	:	Memelihara Keselamatan Kerja di Laboratorium/Lingkungan Kerja

Elemen Kompetensi		:	1. Melaksanakan semua pekerjaan dengan aman					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.1	Apakah anda dapat menentukan alat pelindung diri yang digunakan untuk memastikan keselamatan diri dan personil laboratorium lainnya?							
1.2	Apakah anda dapat membersihkan, merawat dan menyimpan peralatan, bahan dan reagen sesuai dengan kebutuhan lingkungan?							

1.3	Apakah anda dapat meminimalisasi limbah yang ditimbulkan dan dampak lingkungannya?						
1.4	Apakah anda dapat memusnahkan limbah laboratorium/limbah berbahaya secara aman?						

Elemen Kompetensi		: 2. Memastikan bahwa personil lain didalam grup kerja mampu menerapkan cara kerja yang aman						
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
2.1	Apakah anda dapat memastikan kontrol bahaya dan pakaian serta alat pelindung diri yang sesuai dengan persyaratan kerja?							
2.2	Apakah anda dapat mengkomunikasikan informasi terkini tentang kebijakan, prosedur dan program K3 dan lingkungan tersedia kepada personil lain?							
2.3	Apakah anda dapat mengidentifikasi bahaya dan ukuran kontrol yang terkait dengan tanggung jawab kerja dan memastikannya telah diketahui oleh persoil di lingkungan kerja?							
2.4	Apakah anda dapat memberikan dukungan kepada personil dilingkungan kerja untuk menerapkan prosedur yang mendukung keselamatan?							
2.5	Apakah anda dapat mengidentifikasi kebutuhan pelatihan dan mempersiapkan sesuai dengan level tanggung jawab?							

Elemen Kompetensi		: 3. Memantau ketaatan terhadap cara kerja yang aman dilingkungan kerja						
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
3.1	Apakah dapat memastikan, menentukan dan mendokumentasikan dan mentaati prosedur perusahaan?							
3.2	Apakah anda dapat mengidentifikasi dan melaporkan dan mengatasi segala bentuk penyimpangan dari prosedur yang ditetapkan sesuai level tanggung jawab?							
3.3	Apakah anda dapat memastikan perilaku pribadi sesuai dengan kebijakan dan prosedur perusahaan?							
3.4	Apakah anda dapat memotivasi dan memantau personil lain untuk mengidentifikasi dan melaporkan bahaya di lingkungan kerja							
3.5	Apakah anda dapat memantau kondisi dan tindak lanjut untuk memastikan bahwa standar pemeliharaan diwilayah kerja terjaga							

Elemen Kompetensi		:	4. Beroartispasi dalam proses manajemen risiko					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
4.1	Apakah anda dapat melaporkan dan menangani setiap bahaya yang teridentifikasi dan kekurangan yang ada dalam pengendalian risiko sesuai dengan level tanggung jawab dan prosedur perusahaan							
4.2	Apakah anda dapat melakukan partisipasi dalam kajian risiko untuk mengidentifikasi dan menganalisa risiko							
4.3	Apakah anda dapat memberikan dukungan terhadap penerapan prosedur untuk mengendalikan risiko (berdasarkan hirarki kendali)?							
4.4	Apakah anda dapat memastikan perekaman insiden di lingkungan kerja dan dokumen lain yang diperlukan telah dilengkapi secara akurat dan dipelihara sesuai dengan prosedur perusahaan dan persyaratan perundang-undangan?							

Unit Kompetensi No. 2	Kode Unit	:	MSL913002A
	Judul Unit	:	Merencanakan dan Melaksanakan Pekerjaan Laboratorium/Lapangan

Elemen Kompetensi		:	1. Merencanakan dan mengatur kegiatan kerja sehari-hari					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.1	Apakah anda dapat mengklarifikasi kegiatan kerja yang diberikan dan sumber daya yang dibutuhkan?							
1.2	Apakah anda dapat memprioritaskan kegiatan kerja sesuai dengan yang diperintahkan?							
1.3	Apakah anda dapat memecah kegiatan kerja menjadi komponen kecil yang dapat dicapai dan urutan yang efisien?							
1.4	Apakah anda dapat mengkaji ulang rencana kerja dalam menanggapi informasi baru, permintaan yang mendesak, perubahan situasi atau instruksi dari personil yang terkait							
1.5	Apakah anda dapat memperbarui rencana kerja diperbarui dan mengkomunikasikan perubahannya pada personil yang tepat?							

Elemen Kompetensi		:	2. Menyelesaikan pekerjaan yang diberikan					
Nomor	Daftar Pertanyaan	Penilaian	Bukti-bukti	Diisi Asesor				

KUK	(Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	n		Kompetensi				
		K	BK		V	A	T	M
2.1	Apakah anda dapat mencari prosedur tempat kerja yang relevan untuk tugas yang dibutuhkan?							
2.2	Apakah anda dapat melakukan tugas sesuai urutan-urutan pekerjaan yang ditentukan dan rutin							
2.3	Apakah anda dapat mencari bantuan dari personil yang relevan saat kesulitan tidak dapat ditangani?							
2.4	Apakah anda dapat mencatat penyelesaian kegiatan untuk mengkonfirmasi keluaran sesuai dengan rencana?							

Elemen Kompetensi		3. Mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah kerja						
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
3.1	Apakah anda dapat mengenali masalah atau peluang untuk meningkatkan kinerja kerja?							
3.2	Apakah anda dapat menerapkan strategi pemecahan masalah yang disepakati untuk mempertimbangkan kemungkinan penyebab dan solusi?							
3.3	Apakah anda dapat mengidentifikasi dan mengakses sumber bantuan yang sesuai?							
3.4	Apakah anda dapat mempertimbangkan alternatif yang ada dan jaga agar tetap terbuka sebelum menyetujui tindakan yang paling tepat?							

Elemen Kompetensi		4. Bekerja didalam lingkungan tim						
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
4.1	Apakah anda dapat melakukan kerjasama dengan anggota tim untuk bernegosiasi dan mencapai hasil, jadwal dan prioritas yang disepakati?							
4.2	Apakah anda dapat mengidentifikasi kemampuan dan keterbatasan personal ketika melakukan tugas tim?							
4.3	Apakah anda dapat mengkonfirmasi peran dan tanggung jawab personal dalam tim untuk output tertentu?							
4.4	Apakah anda dapat menunjukkan kepekaan terhadap kergaman latar belakang dan keyakinan anggota tim lainnya?							

Elemen Kompetensi		:	5. Memperbarui pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
5.1	Apakah anda dapat mengenali kekuatan dan kelemahan diri sendiri dan memanfaatkan peluang pengembangan keterampilan							

Unit Kompetensi No. 3	Kode Unit	:	MSL934002A				
	Judul Unit	:	Menerapkan Sistem Mutu dan Proses Peningkatan yang Berkelanjutan				

Elemen Kompetensi		:	1. Memenuhi persyaratan sistem mutu dalam pekerjaan sehari-hari					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.1	Apakah anda dapat mengakses informasi dalam persyaratan sistem mutu untuk fungsi kerjanya?							
1.2	Apakah anda dapat merkam dan melaporkan data pengendalian sesuai dengan sistem mutu?							
1.3	Apakah anda dapat mengikuti prosedur pengendalian mutu untuk memastikan produk atau data sesuai dengan mutu yang ditetapkan sebagai dasar penerimaan atau penolakan?							
1.4	Apakah anda dapat mengidentifikasi dan melaporkan ketidaksesuaian atau permasalahan?							
1.5	Apakah anda dapat melakukan pekerjaan berdasarkan cara kerja sesuai prinsip energi yang berkelanjutan?							
1.6	Apakah anda dapat mempromosikan prinsip dan cara kerja energi yang berkelanjutan kepada pekerja yang lain?							

Elemen Kompetensi		:	2. Menganalisa peluang untuk tindakan perbaikan dan/atau optimalisasi					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
2.1	Apakah anda dapat membandingkan cara kerja, prosedur dan proses atau kinerja peralatan saat ini dengan persyaratan dan/atau riwayat data atau rekaman?							
2.2	Apakah anda dapat mengetahui variasi yang mengindikasikan kinerja yang tidak normal atau kurang optimal?							

2.3	Apakah anda dapat mengumpulkan dan mengevaluasi riwayat rekaman untuk menentukan akar permasalahan yang mungkin dari terjadinya kinerja yang kurang optimal						
2.4	Apakah anda dapat menggunakan teknik peningkatan mutu yang tepat untuk menyusun daftar urutan probabilitas dari akar permasalahan						

Elemen Kompetensi		:	3. Merekomendasikan tindakan perbaikan dan/atau optimalisasi					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
3.1	Apakah anda dapat menganalisa akar permasalahan untuk memprediksi dampak yang mungkin terjadi dari adanya perubahan dan memutuskan tindakan yang tepat?							
3.2	Apakah anda dapat mengidentifikasi perubahan yang diperlukan pada standar dan prosedur dan pelatihan?							
3.3	Apakah anda dapat melaporkan rekomendasi kepada personil yang ditentukan?							

Elemen Kompetensi		:	4. Berpartisipasi dalam penerapan tindakan yang direkomendasikan					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
4.1	Apakah anda dapat menerapkan tindakan yang telah disetujui menerapkan dan melaksanakan dari perubahan-perubahan tersebut dipantau untuk mengevaluasi hasilnya?							
4.2	Apakah anda dapat menerapkan perubahan pada sistem dan prosedur untuk menghilangkan akar permasalahan yang mungkin ada?							
4.3	Apakah anda dapat mendokumentasikan dan mengkomunikasikan hasil dari tindakan perubahan dengan personil yang terkait?							

Elemen Kompetensi		:	5. Berpartisipasi dalam pengembangan strategi peningkatan yang berkelanjutan					
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
5.1	Apakah anda dapat mengkaji ulang semua bagian cara kerja yang relevan untuk mengidentifikasi faktor-faktor yang mungkin ada sebagai penyumbang terjadinya kinerja							

	yang kurang optimal?								
5.2	Apakah anda dapat mengidentifikasi alternatif untuk menghilangkan atau mengendalikan kinerja yang kurang optimal?								
5.3	Apakah anda dapat menilai kecukupan pengendalian, metode dan sistem?								
5.4	Apakah anda dapat mengidentifikasi peluang untuk meningkatkan kinerja?								
5.5	Apakah anda dapat mengembangkan rekomendasi peningkatan yang berkelanjutan untuk efektivitas cara kerja, metode, prosedur dan peralatan								
5.6	Apakah anda dapat melakukan konsultasi dengan personil yang tepat untuk menyaring rekomendasi sebelum menerapkan strategi peningkatan yang disetujui?								
5.7	Apakah anda dapat mendokumentasikan hasil dari strategi tersebut dan mengkomunikasikan dengan personil yang terkait?								

Unit Kompetensi No. 4	Kode Unit	:	MSAENV472B
	Judul Unit	:	Menerapkan dan memantau praktek kerja yang ramah lingkungan

Elemen Kompetensi	:	1. Menginvestigasi praktek yang ada dalam hubungannya dengan penggunaan sumber daya
-------------------	---	-------------------------------------------------------------------------------------

Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.1	Apakah anda dapat mengidentifikasi peraturan lingkungan yang diterapkan di perusahaan?							
1.2	Apakah anda dapat mengases prosedur untuk mengases kepatuhan dengan peraturan lingkungan							
1.3	Apakah anda dapat mengumpulkan dan memberikan informasi pada sistem dan prosedur lingkungan dan efisiensi sumber daya kepada kelompok kerja yang tepat?							
1.4	Apakah anda dapat mengukur dan merekam penggunaan sumber daya yang ada oleh anggota kelompok kerja?							
1.5	Apakah anda dapat menganalisa dan merekam strategi pembelian yang ada?							
1.6	Apakah anda dapat menganalisa proses kerja yang ada untuk mengakses informasi dan data serta mendukung pengidentifikasian area untuk perbaikan?							

Elemen Kompetensi	:	2. Menetapkan target untuk peningkatan
-------------------	---	----------------------------------------

Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian	Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
-----------	-----------------------------------------------------------------	-----------	------------------------	--------------	--	--	--

		K	BK		V	A	T	M
2.1	Apakah anda dapat mengidentifikasi masukan dari pihak-pihak berkepentingan, personel utama dan tenaga ahli?							
2.2	Apakah anda dapat mengakses sumber informasi dan data eksternal sesuai kebutuhan?							
2.3	Apakah anda dapat mengevaluasi solusi alternatif untuk isu lingkungan ditempat kerja?							
2.4	Apakah anda dapat menerapkan target efisiensi?							

Elemen Kompetensi		3. Menerapkan strategi peningkatan kinerja						
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
3.1	Apakah anda dapat menyediakan teknik/peralatan untuk membantu pencapaian target?							
3.2	Apakah anda dapat mengkomunikasikan dan menerapkan strategi peningkatan secara berkelanjutan untuk tanggung jawab area kerja sendiri dan ide serta solusi yang mungkin untuk kelompok kerja dan manajemen?							
3.3	Apakah anda dapat menerapkan dan mengintegrasikan rencana peningkatan efisiensi sumber daya dan lingkungan untuk kelompok kerja sendiri dengan kegiatan operasional lain?							
3.4	Apakah anda dapat mencari dan melaksanakan saran dan gagasan tentang pengelolaan efisiensi lingkungan dan sumber daya dari para pemangku kepentingan?							
3.5	Apakah anda dapat melaksanakan strategi penetapan biaya untuk menilai asset lingkungan sepenuhnya?							

Elemen Kompetensi		4. Memonitor performa						
Nomor KUK	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)	Penilaian		Bukti-bukti Kompetensi	Diisi Asesor			
		K	BK		V	A	T	M
4.1	Apakah anda dapat mengarsipkan hasil dan mengkomunikasikan laporan target kepada personil kunci dan pemangku kepentingan?							
4.2	Apakah anda dapat melakukan evaluasi strategi?							
4.3	Apakah anda dapat menyelidiki dan menerapkan target baru terhadap alat dan strategi baru?							
4.4	Apakah anda dapat mempromosikan strategi sukses dan penghargaan peserta?							

Rekomendasi Asesor : 1. Asesmen dapat/tidak dapat*) dilanjutkan 2. Proses Asesmen dilanjutkan melalui: <input type="checkbox"/> Asesmen Portofolio <input type="checkbox"/> Uji Kompetensi	Peserta	
	Nama	
	Tanda tangan/ Tanggal	
Catatan : 	Asesor	
	Nama	
	No. Reg.	
	Tanda tangan/ Tanggal	

*) Coret yang tidak perlu