KODE UNIT : **KIM.KH01.004.01**

JUDUL UNIT : **Menyampaikan dan Menanggapi Informasi**

DESKRIPSI UNIT : Unit kompetensi ini mencakup kemampuan menerima dan menyampaikan pesan tertulis dan lisan serta menyediakan informasi yang relevan sesuai permintaan dan waktu yang ditentukan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima dan menyampaikan pesan lisan dan tertulis	1.1. Pesan dipahami 1.2. Pesan dicatat dengan akurat 1.3. Pesan disampaikan secara akurat kepada orang yang tepat dan tepat waktu
2. Menterjemahkan Pesan Lisan dan Tertulis	2.1. Pesan diperjelas, jika perlu 2.2. Tindakan yang tepat diambil
3. Menanggapi informasi	3.1. Permintaan akan informasi diketahui dan dipahami. 3.2. Informasi diakses dari sumber yang tepat. 3.3. Informasi disampaikan kepada orang/ seksi yang tepat .

BATASAN VARIABEL

1. Konteks

Komunikasi dapat berasal dari berbagai latar belakang sosial, budaya dan etnik dan dalam bentuk verbal maupun non-verbal

2. Kompetensi ini termasuk mengikuti sumber informasi yang memberikan petunjuk dan dokumentasi tentang:

- 2.1. Standar operational prosedur
- 2.2. MSDS (lembar data keselamatan bahan)
- 2.3. Kartu kerja
- 2.4. Catatan pemeliharaan
- 2.5. Kebijakan perusahaan, seperti penggunaan telepon, aturan kerja

3. Kompetensi ini termasuk menggunakan peralatan seperti:

- 3.1. Telepon
- 3.2. Radio dua arah (handy talky)
- 3.3. Komputer

4. Jenis teks termasuk:

- 4.1. Kalimat pendek
- 4.2. Simbol
- 4.3. Tanda
- 4.4. Sket

5. Teks bisa disampaikan dalam bentuk:

- 5.1. Cetakan
- 5.2. elektronik/ layar

6. Bahasa

- 6.1. Bahasa sehari-hari yang digunakan
- 6.2. Istilah teknis

7. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Semua operasi harus memenuhi persyaratan K3 yang ketat dan tidak dapat dikompromikan kapanpun, kebijakan perusahaan, serta komitmen tim. Jika ada konflik antara kinerja dan K3, maka K3 diutamakan.

8. Kompetensi yang dipersyaratkan

Tidak ada kompetensi yang dipersyaratkan.

PANDUAN PENILAIAN

1. Kontek Asesmen

Asesmen untuk unit kompetensi ini diselenggarakan di tempat kerja . Unit ini diases secara holistik seperti dengan praktek yang dapat diintegrasikan dengan asesmen dari unit-unit kompetensi lain yang relevan.

Simulasi dapat dilakukan untuk memungkinkan asesmen efisien dan sesuai unit kompetensi ini (contohnya elemen 2 dan 3) Simulasi harus disesuaikan dengan tempat kerja yang sesungguhnya. Simulasi termasuk menggunakan studi kasus/ skenario dan *role play*

Unit kompetensi ini mensyaratkan serangkaian pengetahuan yang diases melalui pertanyaan dan penggunaan skenario baik di tempat kerja (selama demonstrasi pada saat beroperasi normal dan tidak normal) dan juga di luar tempat kerja.

2. Aspek Kritis

Kompetensi harus menunjukkan kemampuan untuk menyediakan dan mengases semua informasi yang diminta dan informasi yang disediakan baik lisan dan tertulis, dilengkapi secara jelas dan singkat, mudah dipahami oleh orang lain, serta sesuai persyaratan di tempat kerja..

Unjuk kerja yang konsisten harus ditunjukkan, khususnya untuk mengumpulkan bukti-bukti sebagai berikut:

- 2.1. Komunikasi tertulis dibuat dengan jelas, singkat dan akurat.
- 2.2. Semua informasi disediakan secara efisien, efektif, sopan dan tepat waktu
- 2.3. Telepon dijawab sesuai standar waktu industri.
- 2.4. Pesan-pesan yang jelas, singkat, dan akurat
- 2.5. Mendengarkan dengan penuh perhatian
- 2.6. Mengidentifikasi Informasi yang diminta dan menyusun pertanyaan untuk menjelaskan persyaratan kerja dan instruksi.

3. Implikasi Sumber

Asesmen mensyaratkan akses ke tempat kerja yang fleksibel untuk pengumpulan bukti atas pengetahuan dan pemahaman dari berbagai situasi. Diperlukan pula bank skenario/ studi kasus/ pengandaian serta bank soal yang akan digunakan untuk mengetahui alasan-alasan dibalik tindakan-tindakan yang teramati dalam unjuk kerja

4. Pengetahuan Esensial

Kompeten termasuk kemampuan menerapkan dan menjelaskan:

- 4.1. Pentingnya dokumentasi tempat kerja
- 4.2. Prosedur operasional perusahaan,, kualitas dan keamanan.
- 4.3. Dokumen rutin tempat kerja
- 4.4. Kode tempat kerja termasuk nomor, simbol, tanda, warna, dan kode.
- 4.5. Mengidentifikasi standar kualitas.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisa dan mengorganisasikan informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan	1
4.	Bekerjasama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1