

KODE UNIT : IKM.KD02.009.01

JUDUL UNIT : **Membuat Layout Tempat Kerja**

DESKRIPSI UNIT : Unit kompetensi ini merupakan persyaratan pengetahuan keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat *Layout* tempat kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
03. Mengumpulkan hasil analisis alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja	1.1. Data usulan perbaikan alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja yang diperoleh dari hasil perhitungan studi waktu dan gerakan, dikumpulkan berdasarkan urutan pengolahan <i>layout</i> tempat kerja. 1.2. Peralatan kerja yang dibutuhkan untuk pengamatan di lapangan dipersiapkan sesuai dengan kebutuhan. 1.3. Perlengkapan perlindungan personil dipersiapkan sesuai dengan persyaratan Keselamatan dan Kesehatan Kerja. 1.4. Data hasil penggambaran ARD (<i>Activity Relationship Diagram</i>) dan AAD (<i>Area Allocation Diagram</i>) dihimpun dan dikompilasi untuk membuat lay out kerja.
04. Membuat susunan alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja ke dalam bentuk gambar (<i>blue print</i>)	2.1. Data hasil analisis alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja disusun sesuai dengan tahapan proses dalam membuat susunan alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja. 2.2. Usulan perbaikan alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja dibuat dan disusun berdasarkan analisis ARD dan AAD. 2.3. Usulan perbaikan berdasarkan perhitungan efisiensi dari alokasi alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja dibuat dan disusun ke dalam bentuk alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja.
03. Membuat laporan usulan perbaikan	3.1. Usulan perbaikan alur produksi dan <i>layout</i> tempat kerja dikompilasikan ke dalam bentuk gambar (<i>blue print</i>). 3.2. Gambar (<i>blue print</i>) hasil perbaikan dikonsultasikan kepada Klien.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.3. Gambar (<i>blue print</i>) disampaikan kepada Klien dan tembusan kepada pihak lain yang berwenang.

BATASAN VARIABEL

Kompetensi ini berlaku pada perbaikan alur produksi dan layout tempat kerja yang digunakan pada Industri Kecil dan Menengah (IKM) dengan mempertimbangkan:

1. Peraturan perundangan:

1. 4. Peraturan perundangan yang terkait langsung dengan pengembangan IKM
1. 5. Kepmen Perindustrian tentang pembinaan dan pengembangan IKM
1. 6. Kebijakan Departemen Perindustrian tentang:
 - 1.3.1. Peningkatan kualitas IKM
 - 1.3.2. Materi sosialisasi model GKM Baru
 - 1.3.3. Konsultan Diagnosis IKM

2. Pihak lain yang berwenang dapat mencakup:

- 2.1. Penanggung jawab program pengembangan IKM.
- 2.2. Pihak perbankan
- 2.3. Dinas Deprin wilayah.
- 2.4. dllnya

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks Penilaian:

Kompetensi ini dapat diujikan pada pekerjaan yang sebenarnya atau secara simulasi dengan kondisi yang mendekati sebenarnya.

2. Kompetensi yang Dipersyaratkan:

Kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:

- 2.1. Membaca dan membuat gambar.
- 2.2. Mengoperasikan komputer dengan Operation System Standar.

3. Aspek Kritis:

Kemampuan yang bersangkutan menyelesaikan pekerjaan, dengan mengikuti prosedur yang berlaku dengan hasil kerja sesuai dengan penggambaran alur produksi *layout* tempat kerja, dengan ketentuan:

- 3.1. Menunjukkan unjuk kerja yang konsisten pada setiap elemen/sub kompetensi.
- 3.2. Memenuhi kriteria unjuk kerja yang tercakup pada setiap sub. kompetensi dengan menggunakan teknik-teknik, prosedur-prosedur, informasi dan sumber-sumber daya yang tersedia di tempat kerja.

3.3. Menunjukkan pemahaman terhadap pengetahuan dan keterampilan-keterampilan pendukung yang disebutkan pada bagian 'Pengetahuan Pendukung' serta sikap kerja yang dituntut dari pekerjaan tersebut.

4. Pengetahuan Pendukung:

- 4.1. Teknik Analisis Proses.
- 4.2. Teknik Analisis Prosedur Kerja.
- 4.3. Teknik Analisis Kinerja.
- 4.4. Manajemen Pengaturan Alur Produksi dan Layout Tempat Kerja.
- 4.5. Pengetahuan Menggambar Teknik.

5. Keterampilan Pendukung:

- 5.1. Menggunakan peralatan dan perlengkapan pengamatan lapangan.
- 5.2. Mengoperasikan komputer
- 5.3. Menggunakan peralatan gambar manual dan CAD-CAM

KOMPETENSI KUNCI

No	Kompetensi Kunci Dalam Unit ini	Tingkat
1	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisa informasi	2
2	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3	Merencanakan dan mengorganisir aktifitas-aktifitas	1
4	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	2
5	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	3
6	Memecahkan masalah	3
7	Menggunakan teknologi	2